

**ВОЛОКОНОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ВОЛОКОНОВСКИЙ РАЙОН»**

**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П о с т а н о в л е н и е

**Волоконовка**

**23 января 2019 г. № 99-01/20**

**Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций в сфере деятельности органов местного самоуправления Волоконовского района**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействию коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», в рамках реализации соглашения о проведении единой кадровой политики на территории Волоконовского района, постановляю:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций в сфере деятельности органов местного самоуправления Волоконовского района (прилагается).

2. Отделу муниципальной службы и кадров администрации района:

а) не реже одного раза в год осуществлять уточнение (корректировку) [Перечня](https://legalacts.ru/doc/prikaz-rostruda-ot-08082018-n-237-k-ob-utverzhdenii-perechnja/#100017) коррупционно-опасных функций и должностей в сфере деятельности органов местного самоуправления района (далее - Перечень) и при необходимости (изменении законодательства Российской Федерации, предусматривающего возложение новых или перераспределение реализуемых функций, результаты проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, мониторинг исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими) подготавливать предложения для внесения изменений в [Перечень](https://legalacts.ru/doc/prikaz-rostruda-ot-08082018-n-237-k-ob-utverzhdenii-perechnja/#100017);

б) при осуществлении мероприятия, указанного в «а» настоящего пункта, руководствоваться Методическими [рекомендациями](https://legalacts.ru/doc/pismo-mintruda-rossii-ot-25122014-n-18-010v-8980/#100010) Минтруда России по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района, руководителя аппарата главы администрации района С.В. Цыганкову.

**Глава администрации района С.И. Бикетов**

|  |
| --- |
| **Приложение**  **к постановлению администрации района**  **от 23 января 2019 г.**  **№ 99-01/20** |

**Перечень коррупционно-опасных функций в сфере деятельности органов местного самоуправления Волоконовского района**

**Перечень коррупционно-опасных функций в администрации Волоконовского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование отдела администрации района** | **Наименование**  **коррупционно-опасных функций в администрации района** |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|  | Совет безопасности района | * подготовка дел об административных правонарушениях к рассмотрению административной комиссией * составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных законом Белгородской области от 04.07.2002 № 35 «Об административных правонарушениях на территории Белгородской области» |
|  | Отдел прогнозирования и развития муниципальной экономики | - проведение конкурсов среди владельцев автотранспортных средств на право осуществления перевозки пассажиров по маршрутам движения пассажирского транспорта в Волоконовском районе  - согласование автобусных маршрутов и утверждение расписаний движения при организации автобусных пассажирских перевозок на территории Волоконовского района  - прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях |
|  | Отдел архитектуры и градостроительства администрации района | - выдача градостроительных планов земельных участков  - приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения   * прием документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение   - выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций  - присвоение адреса объекту недвижимости |
|  | Отдел капитального строительства администрации района | - подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства  - подготовка и выдача разрешений на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию  - выдача акта освидетельствования проведения основных работ по  строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала |
|  | Отдел муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации района | - прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков.  - прием заявлений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства  - приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного значения, находящихся в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности  - предоставление в частную собственность земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена  - предоставление юридическим и физическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, аренду земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена  - предоставление гражданам и юридическим лицам в собственность, постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования  - предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное пользование, аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного значения, находящихся в муниципальной собственности, для создания крестьянского (фермерского) хозяйства и осуществления его деятельности  - предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду  - выдача выписок из реестра муниципальной собственности  - предоставление муниципального имущества в аренду  - продажа (приватизация) муниципального имущества |
|  | Отдел ЗАГС администрации района | - государственная регистрация актов гражданского состояния |
|  | Отдел бухгалтерского учета администрации района | -подготовка решений о распределении бюджетных ассигнований, межбюджетных трансфертов, осуществление муниципальных закупок, учет и хранение материально – технических ресурсов |
|  | Отдел ЖКХ администрации района | - контроль деятельности предприятий жилищно – коммунального хозяйства района, формирование программ капитального ремонта и переселения граждан, участие в формировании сводного бюджета жилищно – коммунального хозяйства района |
|  | Отдел по правовой работе администрации района | - представление администрации района в арбитражных судах, судах общей юрисдикции РФ и третейских судах всех уровней по любым исковым заявлениям  - проведение в рамках своей компетенции правовой экспертизы проектов муниципальных правовых актов и иных документов, разрабатываемых структурными подразделениями администрации района, на соответствие законодательству Российской Федерации, нормативным и иным правовым актам Белгородской области, муниципальным правовым актам органов местного самоуправления района, а также антикоррупционной экспертизы проектов нормативных муниципальных правовых актов органов местного самоуправления района  - подготовка правовых заключений по вопросам своей компетенции,  возникающим в деятельности структурных подразделений администрации района, а также по проектам муниципальных правовых актов, поступающим на согласование  - проведение правовой экспертизы представленных на рассмотрение проектов  договоров, контрактов и иных соглашений, заключаемых администрацией района |
|  | Отдел муниципальных закупок и развития предпринимательства администрации района | - организация работы по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд  - подготовка документов по вопросам защиты прав потребителей  - участие в мероприятиях по недопущению фактов реализации несовершеннолетним алкогольной продукции и табачных изделий  - составление протоколов об административных правонарушениях за торговлю в неустановленных местах  - участие в судебных процессах по искам потребителей в качестве 3-го лица на основании доверенности выданной администрацией района |
|  | Отдел муниципальной службы и кадров администрации района | - прием граждан на муниципальную службу  - формирование кадрового резерва на замещение вакантных должностей муниципальной службы  - аттестация муниципальных служащих  - присвоение классных чинов муниципальной службы  - проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы |
|  | Отдел по труду администрации района | - участие в реализации мер по разрешению трудовых конфликтов, включая организацию примирительных процедур и трудовых арбитражей  - осуществление контроля за соблюдением трудового законодательства на предприятиях, в организациях всех форм собственности района |
|  | Архивный отдел администрации района | - исполнение запросов юридических и физических лиц о предоставлении архивной информации |
|  | Отдел управления проектами администрации района | - контроль выполнения проектов, реализуемых на территории Волоконовского района и оценка их реализации |
|  | Организационно-контрольный одел администрации района | - осуществление организационно­распорядительных, административно-хозяйственных и контрольных функций |
|  | Информационно-статистический отдел администрации района | - работа на сайте администрации района;  - организация работы по реализации политики Волоконовского района в области связей с общественностью, политическими и религиозными организациями, средствами массовой информации. |
|  | Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации района | - организация подготовки к рассмотрению дел, административных материалов на заседании комиссии;  - осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;  - участие в судебных заседаниях при рассмотрении дел в отношении несовершеннолетних;  - представление интересов несовершеннолетних во всех учреждениях и организациях района. |

**Перечень коррупционно-опасных функций в управлении социальной защиты населения администрации Волоконовского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование отдела администрации района** | **Наименование**  **коррупционно-опасных функций в администрации района** |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|  | Отдел по социальным вопросам | - экспертиза документов, представленных кандидатом (опекун, приемный родитель); подготовка заключения о возможности быть опекуном (попечителем), приемным родителем; подбор кандидатов в усыновители  - выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с подопечным, достигшим шестнадцатилетнего возраста  - выдача разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних (подопечных)  - объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)  - организацией назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы Волоконовского района |
|  | Отдел по назначению и выплате пособий, пенсий и компенсаций, по техническому обслуживанию | - оказание адресной материальной поддержки гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации  - предоставление мер социальной защиты малоимущим гражданам и гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации  - предоставлением социального пособия на погребение |

**Перечень коррупционно-опасных функций в управлении сельского хозяйства администрации Волоконовского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование отдела администрации района** | **Наименование**  **коррупционно-опасных функций в администрации района** |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|  | Финансово-экономический отдел | Подготовка решений о распределении бюджетных ассигнований, межбюджетных трансфертов, осуществление муниципальных закупок, учет и хранение материально-технических ресурсов |
|  | Отдел по работе с ЛПХ и семейными фермами | Предоставление субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам и займам, полученным крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство |
|  | Отдел агротехники и природопользования | Осуществление контрольных функций в сфере природопользования |

**Перечень коррупционно-опасных функций в управлении финансов и бюджетной политики администрации Волоконовского района**

Осуществление контроля за достоверностью и своевременным доведением до распорядителей и получателей бюджетных средств уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств.

Осуществление финансового контроля за распорядителями, получателями бюджетных средств в части правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Осуществление руководства ведения бухгалтерского учета, контроля за организацией бухгалтерского учета и отчетностью в бюджетных учреждениях.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование отдела администрации района** | **Наименование**  **коррупционно-опасных функций в администрации района** |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|  | Отдел бухгалтерского учета | - проведение анализа использования средств бюджета и финансового результата деятельности при приеме годовых отчетов от бюджетных учреждений  - осуществление контроля и оказание помощи казенным, бюджетным и  автономным учреждениям, управлениям сельских территорий по вопросам организации и ведения бюджетного учета и составлению отчетности; проведение плановых (в соответствии с утвержденным планом работы) и внеплановых проверок структурных подразделений администрации по вопросам постановки и ведению бухгалтерского учета, и составлению отчетности в централизованных бухгалтериях, бюджетных учреждениях, управлениях сельских территорий |
|  | Бюджетный отдел | - осуществление контроля за достоверностью и своевременным доведением до распорядителей и получателей бюджетных средств уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств  - осуществление контроля, в соответствии со сводной бюджетной росписью, доведение до главных распорядителей бюджетных обязательств (изменений лимитов бюджетных обязательств), предоставление уведомлений о лимитах (изменения лимитов) бюджетных обязательств  - контроль за соответствием бюджетных назначений ресурсному обеспечению муниципальных программ  - осуществление предварительного и текущего контроля за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями  - осуществление предварительного и текущего контроля за соответствием кодов бюджетной классификации Российской Федерации, указанных в заявках на оплату расходов, экономическому содержанию операций по расходу в соответствии с указаниями Минфина России по применению бюджетной классификации Российской Федерации на соответствующий год |
|  | Отдел доходов бюджета | - разработка предложений по совершенствованию налоговой системы, по введению местных налогов и сборов  - осуществление организации учета всех доходов бюджета района  - координация работы с юридическими и физическими лицами по расчетам с | бюджетом Волоконовского района по налоговым платежам  - подготовка информации о начисленных и поступивших суммах налогов по налогоплательщикам Волоконовского района  - подготовка оперативной отчетности о выполнении плана поступления доходов в бюджет района  - разработка проектов решений Муниципального совета района (изменений к ним) о местных налогах и сборах  - разработка проектов постановлений администрации Волоконовского района, касающиеся налоговой политики |
|  | Отдел казначейского исполнения бюджета | - осуществление предварительного и текущего контроля:  за ведением операций со средствами бюджета района;  за соответствием назначения платежа, указанным в платежном документе, документам, служащим основанием для расхода средств бюджета района;  - осуществление контроля за ведением сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета городского округа, перечня бюджетных и автономных учреждений городского округа, с обязательным представлением в Управление Федерального казначейства по Белгородской области сведений, сформированных в соответствии с установленными требованиями, о главных распорядителях, распорядителях, получателях средств, бюджетных и автономных учреждениях  - осуществление контроля за расчетно-денежными документами, отражающими движение средств бюджета на лицевых счетах |
|  | Отдел информатизации | - обеспечение сетевой безопасности (защита от несанкционированного доступа к информации, просмотра или изменения системных файлов и данных), безопасность межсетевого взаимодействия  - обеспечение контроля за эксплуатацией автоматизированных систем обработки информации |

**Перечень коррупционно-опасных функций в управлении образования администрации Волоконовского района**

1. Функции по осуществлению полномочий учредителя, переданных управлению культуры и молодежной политики администрации Волоконовского района (далее – Управление) в соответствии с муниципальными правовыми актами Волоконовского района, в отношении муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования сферы культуры, а также иных учреждений в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Волоконовского района.

2. Функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание Управления и подведомственных учреждений, а также на реализацию возложенных на Управление функций.

3. Функции по организации и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

4. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)

**Перечень коррупционно-опасных функций в управлении культуры и молодежной политики администрации Волоконовского района**

1. Функции по осуществлению полномочий учредителя, переданных управлению культуры и молодежной политики администрации Волоконовского района (далее – Управление) в соответствии с муниципальными правовыми актами Волоконовского района, в отношении муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования сферы культуры, а также иных учреждений в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Волоконовского района.

2. Функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание Управления и подведомственных учреждений, а также на реализацию возложенных на Управление функций.

3. Создание необходимых условий для обеспечения сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций в муниципальных музеях района

4. Функции по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности района, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории района.

5. Функции по организации и осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

**Перечень коррупционно-опасных функций в администрациях городских и сельских поселениях Волоконовского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование отдела администрации района** | **Наименование**  **коррупционно-опасных функций в администрации района** |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|  | Глава администрации поселения | Решение вопросов местного значения на территории поселения |
|  | Заместитель главы администрации поселения | Обеспечение выполнения вопросов: жилищно-коммунального хозяйства, строительства, благоустройства, торгового обслуживания, газификации, связи, хозяйственной деятельности, материально-технического снабжения администрации и бюджетных учреждений поселения |
|  | Отдел бухгалтерского учета администрации поселения | Подготовка решений о распределении бюджетных ассигнований, межбюджетных трансфертов, осуществление муниципальных закупок, учет и хранение материально – технических ресурсов |

.